

PPHVADno-2025-3258**Konsernipalvelujen johtajan toimivallan siirtäminen Tämä päätös korvaa
Konsernipalvelujen johtajan viranhaltijapäätöksen 9/2025 (26.3.2025)**

Konsernipalvelujen toimialueen toimialuejohtajan toimivallan siirtäminen (delegointi- ja toimintasäntö).

Liitteet:

- 1 Konsernipalvelujen delegointi- ja toimintasäntö 8.5.2026 alkaen (Liite 1)
- 2 Konsernipalvelujen delegointi- ja toimintasäntö 8.5.2026 alkaen (Liite 2)

Päätöksen peruste

Aluevaltuusto on 1.3.2022 (§ 8) hyväksynyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön.

Hallintosääntöä on päivitetty siten, että aluevaltuusto on:

- 18.12.2023 (§ 200) hyväksynyt hallintosäännön muutosten tulevan voimaan 1.1.2024
- 16.12.2024 (§ 126) muutosten tulevan voimaan 1.1.2025 ja 1.6.2025 alkaen
- 15.12.2025 (§ 54) muutokset voimaan 1.1.2026 alkaen
- 16.2.2026 (§ 9) muutokset voimaan 1.3.2026 ja 1.1.2027 alkaen

Konsernipalvelujen johtajan tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännön 32 §:ssä.

Hallintosäännön 37 §:n mukaan viranhaltija voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle tai muulle viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloa.

Toimialuejohtaja hyväksyy toimialueensa delegointisäännön, jossa on määrätty toimialueen tehtävien hoitaminen ja toimivalta (hallintosäntö 32.2 § 11 k.).

Päätös

Konsernipalvelujen toimialueen toimialuejohtaja (konsernipalvelujen johtaja) päättää siirtää hallintosäännön mukaista toimivaltaa alaisilleen viranhaltijoille tämän päätöksen liitteenä olevan delegointi- ja toimintasäännön mukaisesti 8.5.2026 lukien.

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä: 8.5.2026. Sähköinen tiedoksianto, vastaanottajat: konsernipalvelujen toimialueen viranhaltijat. Tiedoksiantaja: Johanna Vähäkuopus, johdon sihteeri. Lisätietojen antaja: Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, jouko.luukkonen@pohde.fi

Allekirjoitus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 07.05.2026 klo 10:58. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 8.5.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.